



Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 62»  
(МАДОУ «Детский сад № 62»)

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 155 – о.д.

Об организации инновационной  
деятельности в МАДОУ «Детский сад № 62»

На основании приказа ГБОУ ДПО НИРО от 26.06.2024 № 19 «Об организации инновационной деятельности на базе образовательных организаций Нижегородской области» и в целях стимулирования процесса инновационной деятельности

**приказываю:**

1. Создать рабочую группу в МАДОУ «Детский сад № 62» по инновационной деятельности по теме: «Формирование предпосылок функциональной грамотности у дошкольников» (финансовая грамотность) под руководством старшего преподавателя кафедры Чигириновой Е.В. в составе:

- Синева Н.Ю. – заведующий;
- Смолина Н.В. – заместитель заведующего;
- Устимова М.А. – старший воспитатель;
- Кочергина О.С. – педагог-психолог;
- Андропова Н.В. – воспитатель;
- Афошина О.В. – воспитатель;
- Борякова Н.В. – воспитатель;
- Кудрявцева И.Н. – воспитатель;
- Полежаева Н.И. – воспитатель;
- Солоницына М.Ю. – воспитатель

2. Заместителю заведующего Смолиной Н.В.:

2.1. Проводить заседания рабочей группы 1 раз в месяц в соответствии с календарным планом реализации инновационной деятельности на 2024 – 2025 учебный год (приложение)

2.2. Размещать информацию об инновационной деятельности на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 62» в сети Интернет, в группе ВКонтакте МАДОУ «Детский сад № 62».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.Ю. Синева

С приказом ознакомлены:

| № п/п | ФИО             | Должность     | Дата       | Роспись |
|-------|-----------------|---------------|------------|---------|
| 1.    | Смолина Н.В.    | зам. зав.     | 30.08.2024 |         |
| 2.    | Устимова М.А.   | ст. воспит.   | 30.08.2024 |         |
| 3.    | Андропова Н.В.  | восп.-мб      | 30.08.2024 |         |
| 4.    | Афошина О.В.    | восп.-мб      | 30.08.2024 |         |
| 5.    | Кудрявцева И.Н. | восп.         | 30.08.2024 |         |
| 6.    | Солоницына М.Ю. | вос.-мб       | 30.08.24   |         |
| 7.    | Борякова Н.В.   | вос.-мб       | 30.08.2024 |         |
| 8.    | Андропова Н.В.  | вос.-мб       | 30.08.2024 |         |
| 9.    | Кочергина О.С.  | педагог-псих. | 30.08.2024 |         |

**Календарный план реализации инновационной деятельности**

| № п/п   | Направление деятельности   | Содержание деятельности  | Ответственные  | Образовательные продукты (результаты)   |
|---|--|--|--|---|
| <b>1 этап (теоретико-проектировочный), сроки 2024 – 2025 г.</b> |  |  |  |   |
| 1.  | Нормативно-правовая база   | Разработка и утверждение нормативно-правовых документов (локальных актов), обеспечивающих апробацию технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО         | Заведующий, заместитель заведующего  | Пакет нормативно-правовых документов (локальных актов) по организационно-содержательному обеспечению технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО |
|   |  | Создание и ведение страницы «Инновационная деятельность» на официальном сайте ДОО в сети «Интернет» <a href="http://www.mdou62nn.ru">www.mdou62nn.ru</a>   | Заместитель заведующего  | Информационные материалы по организации, содержанию инновационной деятельности  |
|   |  | Мониторинговый визит научного руководителя (объект мониторинга – нормативно-правовое обеспечение апробации технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО) | Научный руководитель   | Аналитический отчет   |
| <b>2. Организационно-содержательное обеспечение</b>             |  |  |  |   |
| 2.1.  | Пропедевтика создания организационно-содержательного обеспечения | Изучение, анализ и систематизация научно-теоретических основ разработки технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО                                     | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог | Систематизированные научно-теоретические основания создания технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО  |
|   |  | Изучение и анализ ресурсных возможностей ДОО для осуществления инновационной деятельности по разработке и апробации технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой)  | Заведующий, заместитель заведующего  | Аналитические материалы   |

|      |                      |   |  |  |
|------|----------------------|---|--|--|
|      |                      | у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО  |  |  |
|      |                      | Мониторинговый визит научного руководителя (объект мониторинга – ресурсные возможности ДОО для апробации модели организационно-содержательного обеспечения технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО)  | Научный руководитель                                     | Аналитический отчет  |
| 2.2. | Кадровое обеспечение | Анализ кадрового обеспечения инновационной деятельности   | Заведующий   | Аналитический отчет  |
|      |                      | Определение состава творческой группы педагогов по осуществлению инновационной деятельности – разработке технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО   | Заведующий   | Протокол, приказ по ДОО  |
|      |                      | Изучение профессиональной компетентности и профессионально значимых личностных качеств педагогов, анализ состояния психологического климата в коллективе  | Педагог-психолог   | Комплект диагностических методик, аналитический отчет  |
|      |                      | Разработка программы повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО по проблеме разработки технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО  | Заместитель заведующего, старший воспитатель             | Программа повышения профессиональной компетентности педагогов  |
|      |                      | Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОО по вопросам образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО: <ul style="list-style-type: none"> <li>• – внешнее (учреждения науки и образования – курсы, проблемные семинары, мастер-классы и др.);</li> <li>• – внутри учреждения: практикумы, профессиональные конкурсы, оформление портфолио, мастер-классы и др.;</li> <li>• – профессиональное самообразование педагогов и др.</li> </ul> | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель | План повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО<br>План профессионального самообразования педагогов ДОО.<br>Аналитический отчет |

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
|   |   | <p>Разработка алгоритма взаимодействия специалистов ДОО по сопровождению участников образовательных отношений по разработке технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО.</p> <p>Обеспечение адресной помощи по вопросам разработки технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО</p> | <p>Заместитель заведующего, старший воспитатель</p>  | <p>План координации деятельности специалистов ДОО, методические рекомендации</p>           |
| 2.3.  | Социальное партнерство и сетевое взаимодействие | <p>Информирование социальных партнеров о начале инновационной деятельности</p>   | <p>Заведующий, заместитель заведующего</p>   | <p>Информационные материалы для родительского собрания, информационный стенд, сайт ДОО</p> |
| 2.3.1.  | Взаимодействие с семьей                         | <p>Разработка программы социального партнерства с семьями воспитанников, определение форм взаимодействия по проблеме формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО</p>   | <p>Заместитель заведующего, старший воспитатель</p>  | <p>Программа социального партнерства с семьями воспитанников, практические материалы</p>   |
| <p>Изучение педагогического потенциала семьи, выявление образовательных потребностей и актуальных дефицитов родителей (законных представителей) по проблеме формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО</p> |   | <p>Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп</p>  | <p>Составление «Социального паспорта семьи»</p>  |  |
| <p>Разработка программно-методического обеспечения психолого-педагогического изучения семей воспитанников</p>   |   | <p>Старший воспитатель, педагог-психолог</p>   | <p>Программно-методическое обеспечение психолого-педагогического изучения семей воспитанников</p>  |  |
| <p>Разработка алгоритма взаимодействия специалистов ДОО с семьями воспитанников с целью создания технологии формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО</p>   |   | <p>Заместитель заведующего</p>   | <p>Приказ заведующего ДОО о профессиональном функционале участников инновационной деятельности. Методические рекомендации специалистам ДОО по взаимодействию с семьями воспитанников</p> |  |

|        |   |  |  |   |
|--------|---|--|--|---|
|        |   | Разработка программы повышения профессиональной компетентности родителей по проблеме формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у детей старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО | Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог | Программа повышения профессиональной компетентности родителей по проблеме формирования предпосылок функциональной грамотности (финансовой) у воспитанников старшего дошкольного возраста в образовательном пространстве ДОО |
| 2.3.2. | Взаимодействие с социальными партнерами | Установление договорных взаимоотношений с социальными партнерами   | Заведующий   | Договора о сотрудничестве с социальными партнерами  |
|        |   | Планирование взаимодействия ДОО с социальными партнерами по обеспечению инновационной деятельности. Реализация плана взаимодействия ДОО с социальными партнерами   | Заведующий, заместитель заведующего                            | План взаимодействия ДОО с социальными партнерами.<br>Аналитический отчет  |
| 2.3.3  | Взаимодействие инновационных ДОО        | Разработка нормативно-правовой базы взаимодействия.<br>Определение направлений взаимодействия по теме инновационной деятельности.<br>Заключение договоров о взаимодействии   | Заведующий, заместитель заведующего                            | Положение о взаимодействии ДОО с другими образовательными организациями.<br>Договора о взаимодействии ДОО с другими образовательными организациями.<br>План взаимодействия ДОО с другими образовательными организациями     |